



**I. I. S. "ROLANDO DA PIAZZOLA"**

Via Dante, 4 - 35016 Piazzola Sul Brenta (PD) T 049/5590023 - F 049/5591400

www.rolandodapiazzola.edu.it - E-mail: [pdis01900v@istruzione.it](mailto:pdis01900v@istruzione.it)

E-mail certificata: [pdis01900v@pec.istruzione.it](mailto:pdis01900v@pec.istruzione.it)

Cod. fisc. 92189730283

**LICEO**

- Scientifico
- Scientifico delle Scienze Applicate

**TECNICO ECONOMICO**

- Amministrazione Finanza Marketing
- Amministrazione Finanza Marketing articolazione relazioni Internazionali per il Marketing

**PROFESSIONALE**

- Servizi Socio – Sanitari
- Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale

Piazzola sul Brenta, 23/09/2020

- Ad alunne/i
- Alle famiglie
- Al personale

**Comunicazione n. 48**

**OGGETTO: Indicazioni operative per la gestione di casi sintomatici di Sars-cov-2 e per la riammissione da assenze per Covid e da assenze per malattia non Covid**

La seguente comunicazione precisa la procedura messa in atto dall'Istituto nel caso in cui si manifesti un caso sintomatico di sars-cov-2 durante le attività didattiche e a casa (fonte: Circolare del Ministero della Salute n. 17167 del 21.08.2020 "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia" e circolare Regione Veneto prot. 345038 del 02/09/2020, sezione 2.1).

Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, l'operatore scolastico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19. Il referente scolastico per COVID-19 telefona subito ai genitori/tutore legale. L'alunno va ospitato in un locale dedicato (il **locale di isolamento**). Si procede alla rilevazione della temperatura corporea mediante l'uso di termoscanner che non prevede il contatto. Il minore resta sempre in compagnia del collaboratore scolastico che non presenti fattori di rischio di COVID-19 e che dovrà mantenere il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina FFP2 fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale. Chiunque entri in contatto con il caso sospetto dovrà essere dotato di mascherina, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto.

**Spetta ai genitori contattare il pediatra o il medico curante per la valutazione clinica del caso. In caso di positività, si chiede alla famiglia di avvertire immediatamente la scuola al fine di permettere ai responsabili d'Istituto di avviare tempestivamente le procedure del Protocollo.**

**Quando i sintomi appaiono a casa**, il soggetto (alunno o personale scolastico):

1. contatta il proprio pediatra di libera scelta o medico di medicina generale per la valutazione clinica del caso;
2. il pediatra o il medico, se indicato, richiede il test diagnostico;
3. se prescritto, il soggetto esegue il test diagnostico.

**Se il test è positivo:**

1. il pediatra o il medico segnala la positività al Dipartimento di prevenzione (SISP);
2. il SISP avvia le attività di indagine epidemiologica, la strategia più adatta circa eventuali *screening* al personale scolastico e agli alunni, la ricerca dei contatti, le conseguenti disposizioni di quarantena, le azioni di sanità pubblica da intraprendere e i necessari interventi di sanificazione straordinaria, l'ideale comunicazione/informazione alle famiglie;

3. per il rientro in comunità del caso confermato si attende la guarigione clinica e la conferma di avvenuta guarigione attraverso l'effettuazione di due tamponi risultati negativi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro con **attestazione** rilasciata dal pediatra o dal medico.

**Se il test è negativo:**

1. il soggetto rimane a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del pediatra o del medico;
2. per il rientro a scuola dell'alunno, il pediatra o il medico redige **un'attestazione** di conclusione del percorso diagnostico-terapeutico raccomandato.

Ogni volta che l'alunna o l'alunno resta assente è necessario portare a scuola l'autodichiarazione (in allegato) e la giustificazione sul libretto scolastico personale. L'autodichiarazione e la giustificazione (ed eventuale attestazione) vanno consegnate al docente della prima ora (o delle ore successive in caso di entrata posticipata). Tutta la documentazione viene conservata in una busta collocata nel primo cassetto della cattedra. Alla fine dell'orario giornaliero scolastico, i collaboratori scolastici raccolgono le buste e le portano in segreteria alle assistenti amministrative signore Zorzetto e Zulian. In caso di classi che cambiano aula, si prega di curare che la documentazione sia conservata in buste distinte. Nei cassette sarano predisposte più buste.

**SI PREGA PERO' DI FARE ATTENZIONE ALLA SEGUENTE DISTINZIONE:**

Se l'alunno è assente per condizioni cliniche non collegate a COVID-19, per la riammissione a scuola il genitore presenta giustificazione sul libretto e autodichiarazione (allegato).

Se l'alunno è assente in seguito a procedura con esito negativo del tampone, oltre alla giustificazione e all'autodichiarazione, va consegnata al docente della prima ora anche l'attestazione rilasciata dal pediatra o dal medico.

**IN OGNI CASO, in assenza di AUTODICHIARAZIONE, NON E' POSSIBILE ESSERE AMMESSI A SCUOLA. L'alunno, in attesa dell'autodichiarazione, sarà accompagnato in ufficio di Dirigenza.**

Per quanto riguarda il **certificato medico**, Legge regionale 24 gennaio 2020, "nel territorio della Regione del Veneto è **abolito** l'obbligo di presentazione del certificato di riammissione a scuola oltre i cinque giorni di assenza per malattia".

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Gian Paolo Bustreo

*(firma apposta ai sensi dell'art. 3, c. 2 D.Lgs. 39/93)*

**AUTODICHIARAZIONE (valida anche per assenze da scuola  
per motivi di salute non sospetti per COVID-19)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_  
in qualità di docente/personale ATA/alunna-o/genitore (o titolare della responsabilità  
genitoriale) di \_\_\_\_\_, classe \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

**consapevole di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,  
e consapevole dell'importanza del rispetto delle misure di prevenzione finalizzate alla  
diffusione di COVID-19 per la tutela della salute della la collettività,**

**DICHIARA che**

il proprio figlio può essere ammesso/riammesso a scuola poiché (barrare se non interessa)

- NON PRESENTA;

- nel periodo di assenza NON HA PRESENTATO i seguenti sintomi potenzialmente sospetti per  
COVID-19 (barrare se non interessa):

- febbre (> 37,5° C)
- tosse
- difficoltà respiratorie
- congiuntivite
- rinorrea/congestione nasale
- sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea)
- perdita/alterazione improvvisa del gusto (ageusia/disgeusia)
- perdita/diminuzione improvvisa dell'olfatto (anosmia/iposmia)

*Si ricorda che in caso di presenza di questi sintomi, il genitore dovrà contattare il medico curante (Pediatra  
di Libera Scelta o Medico di Medicina Generale) per le valutazioni cliniche e gli esami necessari e informare  
la scuola.*

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il docente/personale ATA/alunna-alunno/visitatore/genitore (o titolare della responsabilità genitoriale)

Firma \_\_\_\_\_